

S T A T U T

I SHOQATES

“INSTITUTI I KONTABILISTEVE TE MIRATUAR “

KAPITULLI I

Te pergjithshme.

Neni 1

Shoqata **“INSTITUTI I KONTABILISTEVE TE MIRATUAR “**, eshte nje grupim i krijuar me vullnetin e lire te profesionisteve qe jane pajisur me deshmine “Kontabel i Miratuar”, si dhe te kandidatave qe deshirojne te aplikojne per t’u paisur me kete Deshmi.

Shoqata **“ INSTITUTI I KONTABILISTEVE TE MIRATUAR “** eshte nje organizate jo fitimprures, jo qeveritare, qe e ushtron veprimtarine e saj duke u bazuar ne despozitat e ketij statuti, ne Ligjin Nr. 10091, date 05.03.2009, “ Per Auditimin Ligjor, Organizimin E Profesionit Te Ekspertit Kontabel Te Regjistruar Dhe Te Kontabilistit Te Miratuar “ dhe ne legjislacionin shqiptar ne fuqi.

Neni 2

Emertimi i plote eshte Instituti i Kontabilisteve te Miratuar.

Emertimi i shkurtuar eshte IKM.

Selia e IKM eshte ne Tirane.

Adresa: Rruga Elbasanit, Pa. Edil – A1 – It, Zyra Nr. 323 – Tirane.

Neni 3

Objekti i veprimtarise se IKM

-te siguroje organizimin e drejtimin e perhershem te specialisteve qe posedojne deshmine ” Kontabel i Miratuar ” si dhe kandidatave qe deshirojne te aplikojne per t’u paisur me deshmine ” Kontabel i Miratuar ”,

- te mbroje interesat profesionale te tyre, duke kerkuar garancite, e duhura per kompetencat, pavarsine dhe bindjet profesionale.

- te bashkerendoje punen me Keshillin Kombetar te Kontabilitetit, me Bordin e Mbikqyrjes Publike, Autoritetin e Çertifikimit, me Ministrine e Financave dhe me organizima te tjere te interesuara ne fushen e Kontabilitetit, per probleme te organizmit te Kontabilitetit, te dokumentacionit kontabel, per studime e punime ne permirësimin e dispozitave ligjore te kontabilitetit, standartet e kontabilitetit, standartet profesionale, rregullimet ligjore per profesionin, per organizimin e provimeve dhe paisjen me Deshmine “ Kontabel i Miratuar ” dhe të çertifikatave dhe dëshimive të ngjashme, etj.

- te organizoje lidhje dhe bashkepunim me institucione e organizma homologe brenda e jashte vendit.
- te mbikqyre zbatimin nga anetaret e saj te rregullimeve ligjore ne fushen e profesionit te kontabilistit, te rregullimeve dhe standardeve kombetare e nderkombetare ne fushen e kontabilitetit, te auditimit, te legjislacionit tatimor me qellim per te permiresuar raportimin financiar, transparencen ndaj publikut dhe kerkesat e Kodit te Etikes.
- te siguroje mbrojtjen e profesionit, te nderit e pavarsise se anetareve te saj.
- te siguroje kualifikimin e vazhdueshem te anetareve te saj ne fushen e profesionit.
- te zhvilloje veprimtari shkencore ne sherbim te profesionit duke perpunuar e publikuar standarte te kontabilitetit dhe te organizimit te profesionit.

Neni 4

Anetar i Shoqates *behet* :

- a. Personi fizik i cili zoteron deshmine si “ Kontabilist i Miratuar “ ose vërtetimet e provimeve të “ Kontabilist i Miratuar “.
- b. Shoqeria e Kontabilisteve te Miratuar.
- c. Kandidati qe aderon per te marre titullin “ Kontabilist i Miratuar “.

Anetaresimi ne Shoqate per personat e permendur ne germat “ a “ , “ b “ dhe “ c “ , behet ne perputhje me dispozitat e nenit 30 te ketij Statuti.

Kapitulli II

Organizimi e drejtimi IKM

Seksioni 1

Te pergjithshme

Neni 5

Shoqata “ Instituti i Kontabilisteve te Miratuar “ , gezon personalitet juridik nga data e regjistrimit ne Gjykate.

Ai mund t’u paraqese organeve dhe autoriteteve shteterore cdo kerkese lidhur me profesionin qe perfaqeson, si dhe te thirret nga keto organe e autoritete per çeshtje qe kane te bejne me keto profesion.

Neni 6

Administrimi i IKM behet nepermjet organeve qe zgjidhen nga anetaret e saj, sipas procedurave te percaktuara ne kete Statut.

IKM vete financohet. Burimet per financimin e aktivitetit te saj sigurohen kryesisht nga kuotat vjetore te anetareve te saj, nga veprimtaria trajnuese, botimet, kontribute te tjera nga donatore te brendshem e te jashtem, dhe burime te tjera ne perputhje me legjislacionin ne fuqi.

Masa e kuotave vjetore te anetareve, shperblimet e anetareve te organeve drejtuese e te komisioneve dhe buxhetet vjetore, miratohen cdo vit nga Asamblea e Pergjithshme e IKM, sipas percaktimeve ne nenet 40, 49 te ketij Statuti.

Neni 7

Organet e Drejtimit dhe te Kontrollit te brendshem te IKM - se jane:

Asamblea e pergjithshme.

Keshilli i Drejtimit.

Presidenti i Shoqates, i cili eshte njekohesisht dhe Kryetar i Keshillit te Drejtimit.

Komiteti i Auditimit te Brendshem.

Komiteti i Kontyrollit te Cilesise

Drejtori Ekzekutiv.

Keshilli i Kryetareve te Degeve dhe seksioneve.

Organet e drejtimit te Degeve dhe te Seksioneve.

Seksioni 2

Asamblea e Pergjithshme

Neni 8

Asamblea e Pergjithshme eshte organi me i larte i IKM.

Ajo perbehet nga te gjithe personat e parashikuar ne nenin 4, qe kane kerkuar te jene anetare te Institutit, sipas nenit 4 te ketij Statuti dhe jane pranuar si anetare te saj.

Secili anetar ka vetem nje mandat perfaqesimi dhe te drejten e vetem nje vote ne Asamblene e pergjithshme. Te drejte vote ka anetari qe ka paguar detyrimet e anetaresise te vitit ne vazhdim. Kandidatet kane te drejten e 1/2 te votes.

Neni 9

Ne varesi me numrin e pergjithshem te Kontabilisteve te Miratuar, Asamblea e Pergjithshme e anetarve mund te vendose qe Asamblea e Pergjithshme te perbehet nga perfaqesues te zgjedhur nga anetaret. (Nje perfaqesues per cdo 10 anetare si dhe Kryetari i deges ose Pergjegjesi i Seksionit). Per Seksionet me me pak se 10 anetare do te zgjidhet nje perfaqesues. Ne rastet kur nga raporti del nje numer me presje dhjetore si numer i

perfaqesuesve do te jete numri i rrumbullakosur (me shume se 0.5 merret numri pasardhes).

Mandati i perfaqesuesve te zgjedhur per ne Asamblene e Pergjithshme eshte vjetor, me te drejte rizgjedhjeje.

Neni 10

Asambleja e Pergjithshme percakton drejtimet kryesore te zhvillimit te veprimtarise se IKM.

Ajo zgjedh dhe revokon anetaret e Keshillit te Drejtimit te Kontrollit te Brendshem, te Komitetit te Kontrollit te Cilesise degjon raportet e tyre, cakton kuotat e anetaresise, vendos per Buxhetin dhe llogarite, organogramen dhe cdo rregullim tjeter lidhur me organizimin profesional te parashikuar ne kete Statut.

Vendos per bashkim me organizma te tjere profesionale, miraton projekt marreveshje te Keshillit te Drejtimit per anetaresim ne organizma nderkombetare, bashkepunim me organizma te tjere profesionale brenda dhe jashte vendit etj,

Asambleja e Pergjithshme e Shoqates vendos per blerjen dhe shitjen e pasurive te paluejtshme te Shoqates, me votat e jo me pak se gjysmes se anetaresive te Asamblese se Pergjithshme.

Asambleja e Pergjithshme, para se te deklaroje shperndarjen vullnetare te Shoqates, vendos per menyren e shperndarjes se pasurise se paluajteshme ose te luajteshme te Shoqates.

Shoqata shperndahet me iniciativen e saj.

Vendimi per shperndarjen e Shoqates merret me miratimin unanim te te gjitha anetaresive se Asamblese se Pergjithshme.

Iniciativa per shperndarjen e Shoqates merret nga nga jo me pak se nje e treta e anetaresive se Asamblese se Pergjithshme, e cila i paraqitet per shqyrtim Asamblese se Pergjithshme.

Kerkesa me shkrim, per shperndarjen e Shoqates, duhet te parashtroje shkaqet dhe arsyet qe e bejne te pamundur vazhdimin e misionit per te cilin eshte krijuar Shoqata. Ajo duhet te kete emerin, mbiemrin dhe firmen e secilit prej kerkuesve.

Asambleja e Pergjithshme vendos, me jo me pak se dy te tretat e anetaresive se saj, transformimin ose bashkimin e Shoqates me Shoqata te tjera.

Vendos per ndryshimet statutore te IKM dhe ne pergjithesi vendos per cdo ceshtje te shkruar ne rendin e dites.

Neni 11

Asambleja e Pergjithshme mblidhet te pakten nje here ne vit, brenda gjashte mujorit te pare te vitit pasardhes, per te shqyrtuar e vendosur mbi veprimtarine vjetore te Keshillit te Drejtimit e te Komitetit te Kontrollit.

Ajo mblidhet gjithashtu sa here qe eshte e nevojshme per IKM, kur nje gje e tille kerkohet nga te pakten 1/10 e anetareve, ose nga:

Kryetari i Keshillit te Drejtimit,
Shumica e anetareve te Keshillit te Drejtimit,
Kryetari i Komitetit te kontrollit.

Neni 12

Rendi i dites i Asamblese se Pergjithshme caktohet nga autori i thirrjes, i cili ja dorezon ate Sekretarise se I K M te pakten 30 dite para dates se mbledhjes, per t'jua komunikuar anetareve te Asamblese, te pakten 15 dite para dates se mbledhjes.

Ne komunikimin e rendit te dites percaktohet vendi, data e ora e mbledhjes. Ne raste urgjente afati i komunikimit mund te jete deri ne jo me pak se 10 dite para mbledhjes.

Asambleja e pergjithshme shqyrton vetem ceshtjet e shkruara ne rendin e dites.

Neni 13

Mbledhja e Asamblese se Pergjithshme drejtohet nga Presidenti dhe ne mungese te tij nga Zv Presidenti.

Sekretaria e mbledhjes se Asamblese kryhet nga sekretaria e IKM.

Neni 14

Mbledhja e Asamblese se Pergjithshme eshte e vlefshme kur marrin pjese mbi 50% e anetareve me te drejte vote ose te perfaqesuesve te tyre. .

Ne rast se ne nje mbledhje nuk sigurohet kjo pjesmarrje, atehere mbledhja anulohet, per t'u bere nje mbledhje e dyte, te pakten brenda 15 diteve me te njejtin rend dite. Ne mbledhjen e dyte vendimet merren nga anetaret pjesmarres me te drejte vote, ose perfaqesuesit, pavaresisht nga numuri i tyre.

Vendimet e Asamblese se pergjithshme merren me shumice absolute te votave te vlefshme te anetareve te pranishem, me votim te fshehte: per zgjedhjen e organeve drejtuese dhe votim te hapur per ceshtjet e tjera. Ne raste te vecanta Asambleja e Pergjithshme mund te vendose qe votimi te behet i fshehte.

Neni 15

Mbledhjet e Asamblese se pergjithshme dokumentohen me process verbale te mbajtura nga sekretaria e te nenshkruara edhe nga kryetari i mbledhjes.

Vendimet e marra nga Asambleja, pergatiten nga Sekretaria, nenshkruhen nga Sekretari dhe Kryetari i mbledhjes dhe ju dergohen Degeve dhe Seksioneve jo me vone se 30 dite mbas mbledhjes se Asamblese.

Deget, ne mbledhjen e pare te radhes njoftojne te gjithë anetaret per keto vendime.

Seksioni 3

Keshilli i Drejtimit

Neni 16

Keshilli i Drejtimit siguron drejtimin e punes te I K M ne periudhen midis dy Mbledhjeve te Asamblese, bazuar ne kete Statut, ne perputhje me aktet ligjore e nenligjore ne fuqi dhe vendimet e Asamblese se Pergjithshme, se ciles i raporton per veprimtarine e tij.

Keshilli i Drejtimit ka per detyre:

- te siguroje mbrojtjen e profesionit
 - te ndjeke respektimin e rregullave te etikes profesionale dhe ben plotesimin e tyre ne qofte se eshte e nevojshme.
 - te marre masa parandaluese te nevojshme, per te menjanuar cdo akt te natyres qe ç'vlereson profesionin dhe ne rast nevojshme vendos masa ose sanksionet e duhura, pavaresisht gjykimit civil apo penal.
 - te vendose per cdo ceshtje qe i interesojne profesionit te Kontabilistit te Miratuar.
 - te hartojte Rregulloren e brendshme, organogramen e IKM, te Struktures ekzekutive dhe te strukturave drejtuese ne rrethe.
 - Te siguroje administrimin e pasurise se I K M
 - Te siguroje funksionimin e rregullt te I K M dhe kordinon veprimtarine e organeve te saj.
 - Perzgjedh Drejtorin Ekzekutiv
 - te organizoje kualifikimin profesional per Deshmine “ Kontabel i Miratuar ”, për dëshmi të ngjashme, si dhe te monitoroje, te leshoje deshmi ose te çertifikoje kualifikimet e anetareve te tij, qe organizon vete ose nga te trete.
 - Të emërojë Komisionin e Regjistrimit si dhe te miratoje Rregulloren e regjistrimit të anetareve dhe kandidatëve për Kontabel te Miratuar dhe Regjistrin e publikushëm.
 - Te organizoje dhe ndjeke veprimtarine e Degeve dhe Seksioneve ne rrethe nepermjet struktures ekzekutive.
- Ne mbledhjet e anetareve ne rrethe per zgjedhjen e organit drejtues, ne analizat vjetore, si dhe kur kerkohet nga drejtimi Deges ose nga shumica e anetareve, Keshilli Drejtues perfaqesohet nga nje anetar i Keshillit.
- te pergatise e zbatoje buxhetin e Institutit dhe i raporton Asamblese se Pergjithshme per plotesimin e buxhetit dhe per llogarite vjetore.
 - te Perfaqesojte I K M prane organeve te drejtesise dhe te të tretet.
 - te Bashkepunoje me Ministrine e Financave, Keshillin Kombetar te Kontabilitetit, Bordin e Mbikqyrjes publike, Autoritetin e Çertifikimit, institucione dhe organizma te

tjera ne fushen e kontabilitetit, te legjislacionit, kualifikimit te vijueshem profesional te anetareve te IKM - se, etj, dhe angazhohet ne organizimin e zhvillimin e provimeve te aftesive profesionale te kandidatave per Deshmine “ KONTABEL i MIRATUAR “.

- Bazuar ne Statutin e IKM, dhe ne vendimet e Asamblese se Pergjithshme te hartoje Programet e punes, te organizoje dhe ndjekje zbatimin e detyrave te programuara.

- Te Vendosë per krijimin e Komisioneve te punes prane Keshillit Drejtues dhe te ndjek zbatimin e detyrave perkatese.

- Si rregull ne krye te cdo komisioni caktohet nje anetar i Keshillit Drejtues.

Neni 17

Keshilli i Drejtimit perbehet nga 7 anetare dhe strukturohet si me poshte:

- Kryetar i Keshillit te Drejtimit qe eshte njekohesisht dhe President i Shoqates.

- Zv Kryetar i Keshillit te Drejtimit qe eshte njekohesisht dhe Zv. President i Shoqates.

- Antare, 5 veta, pergjegjes per ceshtje te tjera, te ndara sipas fushes profesionale.

Anetaret e Keshillit te Drejtimit,pervec nje anetari qe vjen automatikisht nga dega e IKM e Tiranes, zgjidhen nga Asambljea e Pergjithshme.

Presidentit dhe zevendesit te tij, zgjidhen per nje mandat 4 vjeçar me te drejte zgjedhje vetem nje here.

Anetaret e tjere te Keshillit te Drejtimit zgjidhen per nje mandate 4 vjeçar, me te drejte rizgjedhje vetem pas kalimit ten je mandate nga perfundimi i mandatit si i zgjedhur.

Nuk mund te zgjidhen anetare te Keshillit te Drejtimit anetaret e Institutit qe:

-ne daten e mbledhjes se Asamblese rezultojne se nuk kane paguar kuotat e anetaresise.

-per kater vitet e fundit kane munguar dy here ne mbledhjet e asamblese.

-Jane zgjedhur Kryetare Dege ose Pergjegjes seksioni ne rrethet perkates. Perjashtohet nga ky kufizim kryetari i deges Tirane i cili pasi eshte zgjedhur nga antaresia e deges Tirane, eshte automatikisht anetar i Keshilli te Drejtimit te IKM.

-per dy vitet e fundit jane ndeshkuar me masa disiplinore nga organet drejtuese të IKM, nga organet administrative ose nga organet gjygesore.

Zgjedhjet e anetareve te Keshillit te Drejtimit behen me votim te fshehte, ne baze te paraqitjes individuale me shkrim te kandidatures. Paraqitja e kandidatures behet prane sekretarisë se Institutit te Kontabilisteve te Miratuar, jo me vone se pesembedhete dite para Mbledhjes se Asamblese se Pergjithshme.

Kerkesa shoqerohet me nje mbeshetje te jo me pak se dhjete firma te anetareve te IKM.

Presidenti dhe zv Presidenti zgjidhen nga mbledhja e perbashket e anetareve te Keshillit te drejtimit te zgjedhur dhe Keshillit te Kryetareve e Pergjegjesve te Seksioneve me votim te fshehte. Nga anetaret e Keshillit te Drejtimit te zgjedhur propozohen kater kandidate dhe ne baze te rezultatit te votimit, kandidati me numrin me te madh te votave zgjidhet President dhe ne vijim Zv Presidenti.

Zgjedhjet organizohen nga një komision i përbërë prej jo më pak se 3 vetash i cili zgjidhet me votim ta hapur nga Asamblea.

Vendimi i komisionit zgjedhor për rezultatin e zgjedhjes së Këshillit Drejtues të IKM dhe të Presidentit dhe zv. Presidentit i dorezohet Kryetarit të Mbledhjes së Asamblese, i cili e shpall përpara mbylljes së Mbledhjes.

Funksionet e tjera të Këshillit të Drejtimit caktohen nga Presidenti i tij, në marrëveshje me anëtarët e Këshillit të Drejtimit.

Neni 18

Këshilli i Drejtimit si rregull mbledhet një herë në dy muaj.

Mbledhjet e Këshillit kryesohen nga Presidenti ose në mungesë të tij, nga Zv Presidenti.

Këshilli i Drejtimit mund të marrë vendime kur janë të pranishëm jo më pak se 2/3 e anëtarëve. Vendimet merren me shumicë absolute votash të anëtarëve të pranishëm. Në rast votash të barabarta, vota e Kryetarit, ose në mungesë të tij, e zëvendës Kryetarit, është përcaktuese.

Anëtarët e Këshillit të Drejtimit, pjesëmarrës në mbledhje, firmosin vendimet e miratuara

Neni 19

Në rast revokimi, vdekje, dorëheqje ose çdo rasti tjetër të pengimit të anëtarëve të Këshillit të Drejtimit, Asambleja e Përgjithshme mund të kooptojë, deri në kryerjen e zgjedhjeve të ardhshme, një anëtar tjetër, nga kandidatët që në zgjedhjet e mëparshme ka fituar numurin më të madh të votave, por nuk ka qenë zgjedhur anëtar i Këshillit të Drejtimit.

Bazuar në sa sipër Këshilli i Drejtimit, brenda një muaji nga data e largimit të një anëtari të Këshillit, vendos caktimin provizor të kandidatit deri në datën e mbledhjes së Asamblese së përgjithshme.

Numuri i anëtarëve të kooptuar nuk mund të jete më shumë se dy. Në qoftë se krijohen më shumë se dy vende vakant, atëherë Asambleja e Përgjithshme duhet të mbledhet, për të zgjedhur aq anëtarë sa mungojnë, përfshirë edhe anëtarët e kooptuar. Anëtarët e rinj të zgjedhur performojnë mandatin e anëtarëve që kanë zëvendësuar.

Neni 20

Presidenti përfaqëson Institutin në marrëdhënjet me të tretet. Të gjitha dokumentat që dalin nga IKM duhet të jenë të nënshkruara nga Presidenti, ose në mungesë të tij, nga Zv. Presidenti.

Presidenti dhe në mungesë të tij Zv Presidenti, mund të autorizojnë anëtarë të IKM për lidhje kontratash me të trete ose për të përfaqësuar IKM në marrëdhënie në Institucione ose organizma të tjera.

Neni 21

DREJTORI EKZEKUTIV

Drejtori Ekzekutiv propozohet nga Presidenti i Shoqates, nga çdo anetar i Keshillit te Drejtimit dhe perzgjidhet, ndermjet kandidaturave te paraqitura, nga Keshilli i Drejtimit dhe Keshilli i Kryetareve te Degeve dhe te Seksioneve.

Presidenti i Shoqates emerion njerin prej tre kandidaturave te para.

Drejtori Ekzekutiv kryen administrimin ekonomik, financiar dhe veprimtarinë e pergjitheshme ekzekutive, nepermjet struktures ekzekutive te Shoqates.

Ky administrim kryhet ne perputhje me kompetencat dhe funksionet e percaktuara ne Rregulloren e Struktures Ekzekutive e cila miratohet nga Keshilli i Drejtimit.

Regullorja e Struktures Ekzekutive, percakton, por jo ekskluzivisht, si me poshte:

Menyren e funksionimit dhe pergatitjes, nga pikepamja administrative, te mbledhjeve te Asamblese se Pergjitheshme, te Keshillit te Drejtimit, dhe te mbledhjeve te Keshillit te Kryetareve te Degeve-Seksioneve,

Organizimin e sekretarisë se Asamblese se Pergjithshme,

Organizimin dhe zhvillimin e kurseve te kualifikimit,

Mbajtjen e arkës dhe te evidences kontabel,

Kryerjen e pagesave sipas kompetencave,

Ndjekjen e veprimtarise se Degeve dhe seksioneve,

Zbatimin e Programeve dhe Vendimeve te Keshillit te Drejtimit,

Organizimin e struktures ekzekutive dhe te emerimeve te stafit ekzekutiv te cilat miratohen nga Keshilli i Drejtimit.

Seksioni 4

Komiteti i Auditimit te Brendshem

Neni 22

Komiteti i Auditimit te Brendshem ka per detyre te verifikojë veprimtarine financiare te IKM, pajtueshmerine me aktet ligjore e nenligjore e me buxhetin te veprimeve te regjistruara ne llogari dhe rregullaritetin dhe sinqeritetin e llogarive vjetore te IKM

Per verifikimet e kryera dhe rezultatet e nxjerra prej tyre, Komiteti i Auditimit te Brendshem i paraqet raport Asamblese se Pergjithshme te IKM. Anetaret e Komitetit te Auditimit te Brendshem nenshkruajne bashkarisht raportin. Ne rast mosmarreveshjesh, secili prej anetareve paraqet veças mendimet e vleresimet ne Asamblene e Pergjithshme, e cila vendos perfundimisht.

Neni 23

Komiteti i Auditimit te Brendshem perbehet nga tre anetare te zgjedhur nga Asamblea e Pergjitheshme, per nje kohe prej kater vjetesh. Ata mund te rizgjidhen, por jo me shume se nje here.

Zgjedhja e anetareve te Komitetit te Auditimit te Brendshem, behet me votim te fshehte, kundrejt paraqitjes individuale te kandidatures, njëlloj si te procedurat e zgjedhjes së anetarëve të Këshillit të Drejtimit. Kryetar i Komitetit caktohet kandidati qe fiton numurin me te madh te votave. Ne rast votash te barabarta, kryetar caktohet kandidati me i moshuar.

Ne rast revokimi, vdekje, doreheqje ose cdo rasti tjeter te pengimit te anetareve te Komitetit te Auditimit te Brendshem, procedura e zevendesimit eshte e njejte si per anetaret e Keshillit te Drejtimit e percaktuar ne nenin 19 te ketij Statuti.

Neni 24

Komiteti i Auditimit te Brendshem mblidhet te pakten nje here ne vit, per te shqyrtuar llogarite vjetore e per te pergatitur raportin lidhur me to, si dhe sa here qe gjykon te nevojshme vete, apo ne raste kur ngarkohet nga Keshilli i Drejtimit per probleme te vecanta.

Neni 24/1

Komitet i Kontrollit te Cilesise ka per detyre te verifikojë dhe kontrollojë cilesine e sherbimeve te ofruara nga Kontabilistet e Miratuar, ne perputhje me ligjin Nr. 10091 date 05.03.2009, “Per Auditimin Ligjor Oragnizimin e Profesionit te Ekspertit Kontabel te Regjistruar dhe te Kontabilistit te Miratuar”, standardet kombetare dhe nderkombetare te kontabilitetit, legjislacionin tatimor, rregullat e tjera qe lidhen me profesionin si dhe Kodin e etikes profesionale.

Neni 24/2

Komiteti i Kontrollit te Cilesise perbehet nga 3 Kontabiliste te Miratuar , anetar te shoqates. Komiteti zgjidhet nga asambleja e Pergjitheshme per nje periudhe 2 vjeçare por jo me shume se 2 mandate.

Asambleja e Pergjitheshme pas zgjedhjes se anetareve te Komitetit te Kontrollit te Cilesise, cakton si kryetar te Komitetit te Kontrollit te Cilesise anetarin qe ka fituar numrin me te madh te votave dhe ne rast votash te barabarta anetarin me te moshuar.

Komiteti i Kontrollit te Cilesise vepron ne baze te Rregullores te miratuar nga Keshilli i Drejtimit te shoqates.

Seksioni 5 Organizimi i drejtimit ne rrethe

Neni 25

Bazuar ne numurin e anetareve te cdo rrethi, Keshilli i Drejtimit vendos krijimin e Degeve ose te Seksioneve perkatesisht. Seksionet krijohen ne rrethe qe kane deri ne 20 anetare. Disa seksione ne afersi me njeri tjetrin mund te kerkojne krijimin e deges duke u bashkuar. Ne kete rast Pergjegjesit e Seksioneve jane njekoheisht anetare te struktures drejtuese te Deges, pervec anetareve te rinj qe mund te zgjidhen.

Organet drejtuese te Degeve e seksioneve zgjidhen me nje mandat 4 vjecar me te drejte rizgjedhje vetem nje here, nga anetaret e deges ose seksionit me votim te fshehte.

Neni 26

Organi drejtues i deges eshte Kryesia e Deges e cila per behet nga 5 anetare, ne vartesi te numurit te anetareve qe ka rrethi ose grup rrethet ne afersi.

Struktura e Kryesise se Deges:

- Kryetar
- Zv/Kryetar
- Anetar-3 veta

Organi drejtues i Seksionit eshte Kryesia e Seksionit e cila perbehet nga 3 anetare si vijon:

- Pergjegjes seksioni
- Anetar-2 veta

Zgjedhjet behen me po ato rregulla qe zgjidhet Keshilli i Drejtimit te IKM

Ne rast doreheqjeje, vdekjeje ose çdo rasti tjetër te pengimit te kryerjes se funksionit te anetarit te Kryesise se Degeve ose Seksionit, zbatohet procedura e zevendesimit e parashikuar ne Nenin 19, si dhe rregullat e parashikuara, per kete qellim, ne Rregulloren e hartuar dhe miratuar nga Keshilli i Drejtimit te Shoqates.

Neni 27

Rregullorja e funksionimit te organeve drejtuese te Degeve dhe Seksioneve hartohet dhe miratohet nga Keshilli i Drejtimit i IKM

Neni 28

Kryetaret e Degeve si dhe Pergjegjesat e seksioneve ne rrethe, bazuar ne Programet e IKM per veprimtarite qe do te kryhen prej tyre, cdo vit hartojne nje projekt buxhet per te mbuluar shpenzimet.

Keshilli i Drejtimit miraton shumat perkatese te shpenzimeve ne Buxhetin vjetor dhe autorizon kryerjen e shpenzimeve sipas rregullores qe miratohet nga Keshilli i Drejtimit per kete qellim.

Seksioni 6

Keshilli i Kryetareve te degeve dhe te seksioneve

Neni 29

Keshilli i Kryetareve te degeve dhe te seksioneve eshte organ keshillues i Këshillit Drejtues per probleme qe jane parashikuar ne kete Statut.

Perbehet nga Presidenti, Kryetaret e Degeve dhe Pergjegjesat e Seksioneve te zgjedhur nga anetarët e cdo rrethi.

Mblidhet nje here ne tre muaj.

Thirret dhe drejtohet nga Presidenti dhe ne mungese te tij nga zv Presidenti Perqendrohet ne analizen e veprimtarise se Degeve-Seksioneve, per probleme profesionale, te dispozitave ligjore, marredhenjet me organet tatimore, marredhenjet ndermjet anetareve, etj.

- Bazuar ne programin vjetor te punes dhe ne problemet qe dalin ne mbledhje, vendos per detyrat e degeve ne tremujorin pasardhes.
- I propozon Keshillit te Drejtimit çeshtje per permiresimin e drejtimit te veprimtarise se IKM, permiresimin e legjislacionit, kontabilitetit, etj.

Seksioni 7 **Anetaresia e IKM**

Neni 30

Kerkesa per t'u anetaresuar ne IKM paraqitet me shkrim:

-nga profesionistet qe posedojne Deshmine "Kontabel i Miratuar", te leshuar nga nje organ i caktuar me ligj, nga IKM, ose nga organizma ekuivalente te njohur.

Kerkeses i bashkelidhet kopja e Deshmise se noterizuar, kopje te noterizuara te vertetimit të provimeve ose te dokumentit përkatës të parashikuar dhe të lëshuar nga ana e autoritetit te certifikimit, Diplomes dhe dokumentit te identifikimit, pasaporte ose letër njoftimi, si dhe dy fotografi.

- Kandidatet qe aplikojne per t'u pajisur me deshmine " Kontabel i Miratuar", duhet te plotesojne kerkesat e parashikuara ne pikat "a", "b" dhe "ç", te nenit 16 te Ligjit Nr. 10091, date 05.03.09, " Per Auditimin Ligjor, Organizimin e Profesionit te Ekspertit Kontabel Te Regjistruar Dhe Te Kontabilistit Te Miratuar. Ne kerkeses pervec te tjerave deklarohet "njohja e Statutit te IKM dhe angazhimi per zbatimin e tij".

- Kerkesat specifike në lidhje me dokumentacionin që duhet të paraqitet për regjistrim, percaktohen ne Rregulloren e " Regjistrimit dhe mbajtjes se Regjistrimit te anetareve ", te miratuar nga Keshilli i Drejtimit.

Per kerkesat e paraqitura me mangesi, u kerkohet personave te interesuar qe t'i plotesojne.

Ne rast mos plotesimi brenda nje muaji nga data e njoftimit i dergohet shkrese ku tregohen dhe arsyet e mos regjistrimit si anetar i IKM.

Neni 31

Kerkesat per anetaresim si rregull paraqiten prane Degeve ose Seksioneve te IKM, por dhe ne Sekretarine e IKM ne qender. Ne kete rast Sekretaria mbasi kryen veprimet e regjistrimit, nje kopje te kerkeses ia dergon Deges ose Seksionit perkates.

Deget ose seksionet cdo muaj kerkesat e paraqitura me dokumentacionin lidhur ia paraqesin sekretarisë të IKM, duke mbajtur kopjen e kerkeses per efekte evidentimi. Sekretaria mbasi kryen veprimet e regjistrimit, njofton me shkrim Degen ose seksionin per numrat e regjistrimit te anetareve te rinj.

Neni 32

Per Kandidatet qe aplikojne per paisjen me deshmi “ Kontabel i Miratuar ”, Shoqata harton programe te veçanta trajnimi ne perputhje me kerkesat e Ligjit Nr. 10091, date 05.03.09, “ Per Auditimin Ligjor, Organizimin e Profesionit te Ekspertit Kontabel Te Regjistruar Dhe Te Kontabilistit Te Miratuar.

Neni 33

Heqja e anetaresise nga IKM behet:

Me kerkese te anetarit,

Kur anetari nuk ploteson kushtet e antaresisë te percaktuara ne Ligjin Nr. 10091, date 05.03.09, “ Per Auditimin Ligjor, Organizimin e Profesionit te Ekspertit Kontabel Te Regjistruar Dhe Te Kontabilistit Te Miratuar “, Statutin e Shoqates dhe rregulloret e saj,

Kryen veprime ne kundershtrim me Kodin e etikes profesionale, Statutin ose dispozitat ligjore.

Kandidati humbet te drejten per te aplikuar per marrjen e Deshmise Kontabel i Miratuar.

Neni 34

Procedurat per pezullimin ose terheqjen e anetaresise nga IKM percaktohen ne “Rregulloren e Regjistrimit dhe te Mbajtjes se Regjistrit te Anetareve “, e cila miratohet nga Keshilli i Drejtimit.

Kapitulli III

Detyra e te drejta te anetareve te Institutit

Neni 36

Sigurimi i ruajtjes se pavaresise e te nderit te IKM dhe dhenja e autoritetit te duhur veprimtarise se anetareve te vet, kerkon nga anetaret:

- kompetenca e ndergjegje profesionale,
- bindje e dinjitet,
- pavaresi morale e materjale,

Cdo anetar i IKM ben perpjekje per zhvillimin e cilesive te mesiperme dhe zbatimin e tyre ne cdo rast, madje edhe ne jeten private, duke vepruar ne pajtim me etiken profesionale, dispozitat ligjore e nenligjore ne fuqi dhe ne traditat e vendit.

Ai duhet te jete i ndershem dhe i paaneshem, te karakterizohent nga miresjellja, bashkepunimi e ndihma reciproke me profesionistet e tjere.

Anetari i IKM duhet te perpiket te zgjidhe ne mirekuptim cdo mosmarreveshje me koleget e tij dhe ne se nuk e arrin kete te njoftoje Presidentin, i cili luan rolin e arbitrit per nje rregullim pajtues.

Neni 37

Anetari i IKM - s duhet te zbatoje rregullat e kodit te etikes profesionale **i cili hartohet ne pajtim me Kodin e Etikes se Federates Nderkombetare te Kontabilisteve dhe te miratuar nga Asamblea e Shoqates** dhe dispozitat e ketij Statuti, vecanerisht:

- te plotesoje dokumentacionin e kerkuar dhe evidencat perkatese
- te paguaje brenda afateve te caktuara detyrimet e anetaresise
- te plotesoje kerkesat e kualifikimit te vijushem profesional te percaktuara **ne Ligjin Nr. 10091, date 05.03.09, “ Per Auditimin Ligjor, Organizimin e Profesionit te Ekspertit Kontabel Te Regjistruar Dhe Te Kontabilistit Te Miratuar “** te miratuar nga Asamblea e Pergjitheshme e Shoqates.

Neni 38

Kontabilisti i miratuar mban Regjistrin profesional , ku shenon te gjitha sherbimet e punimet e kryera prej tij.

Formati i Rregjistrit caktohet me vendim te Keshillit Drejtues.

Ne mbarim te cdo viti, jo me vone se muaji prill i vitit pasardhes, i paraqet organit drejtues te rrethit perkates Evidencen Vjetore te sherbimeve te kryera si dhe Deklaraten “ Mbi te ardhurat vjetore ” te vitit te kaluar, per efekte te caktimit te kuotes variable.

Neni 39

Anetari i IKM per cdo kontrate per kryerjen e sherbimeve e ne zbatimin krijon dosje te vecante me te dhena te plota sipas Formatit te miratuar nga Keshilli i Drejtimit, e ruan per nje afat pesevjecar dhe e paraqet sa here kerkohet nga organet drejtuese ne qender, dege apo seksion dhe me autorizimin te Keshillit te Drejtimit.

Neni 40

Anetaret e IKM paguajne nje kuote profesionale vjetore:

- Kuote Fikse, qe nuk mund te jete me pak se 5,000 leke.
- Kuote Variabel, e llogaritur jo me pak se 1 perqind dhe jo me shume se 3 perqind te honorareve bruto te marra nga sherbimet e kryera ne vitin paraardhes.
- Asamblea e Pergjithshme cakton cdo vit shumen e kuotes fikse si dhe perqindjen e kuotes variable.
- Keshilli i Drejtimit cakton afatin dhe menytrat e mbledhjes se kuotave..

Per vitin e pare te regjistrimit anetaret e rinj, paguajne Kuoten fikse e cila paguhet ne perpjestim me periudhen e mbetur deri ne fund te vitit.

Kapitulli IV

Masat disiplinore dhe procedurat e ankesave

Neni 41

Per shkeljen e Rregullave te Profesionistit “ Kontabilist i Miratuar ” te dispozitave ligjore si dhe te ketij Statuti, Keshilli i Drejtimit vendos masat disiplinore si vijon:

1. Keshillim.
2. Qortim.
3. Verejtje me shenim ne dosje.
4. Heqja e anetaresise nga IKM.

Neni 42

Ankimet e drejtuara kunder nje antari te Shoqates, te ardhura nga organet shtetore, biznesi apo individ te ndryshem, te cilet kane te bejne me veprimtarine e tij ne fushen e profesionit, i paraqiten Kryetarit te Keshillit te Drejtimit, i cili, brenda 10 diteve, krijon një Komision disiplinor “Ad Hoc ,“ per kryerjen e verifikimeve te duhura si dhe per perqatitjen e raportit perkates.

Komisioni “ Ad Hoc “, menjehere pas krijimit te tij, njofton, anetarin objekt te ankeses, per paraqitjen e tij prane Komisionit per te dhene shpjegimet e nevojshme.

Komisioni “ Ad Hoc “, paraqet, brenda 30 diteve nga krijimi i tij, në Keshillin e Drejtimit, raportin perkates ndaj ankeses se bere së bashku dhe me propozime konkrete.

Keshilli Drejtimit, pasi shqyrton ankesen dhe Raportin e Komisionit “ Ad Hoc “, vendos me shumicë votash të anetarëve të pranishëm ne mbledhje.

Neni 43

Brenda nje muaji nga data e paraqitjes se raportit perkates per ceshtjen ne shqyrtim, Presidenti fton ne mbledhjen e Keshillit te Drejtimit, anetarin e IKM objekt i ankeses dhe autorin e ankeses, nga i cili mund te kerkohet paraqitja gojore e ankeses.

Ne rast mos paraqitje, shqyrtimi behet ne baze te dokumentacionit te paraqitur .
Njoftimi per mbledhjen e Keshillit per anetaret dhe te ftuarit behet te pakten 10 dite para dates se mbledhjes.

Kontabilisti i Miratuar, objekt i ankeses, ke te drejte te njihet me dosjen perkatese dhe te marre edhe keshilltar per mbrojtjen e tij.

Neni 44

Keshilli i Drejtimit, pervec raportit me shkrim, mund ti kerkoje Komisioni Ad Hoc edhe nje paraqitje gojore te ceshtjes ne shqyrtim

Ai mund te degjoje gjithashtu edhe deshmitare te tjere ose te kerkoje paraqitjen e te dhenave te tjera, ne se eshte e nevojshme.

Kontabilisti i Miratuar, objekt i ankeses, mund te paraqise argumentat e tij, me shkrim ose me goje.

Neni 45

Vendimi i Keshillit te Drejtimit u behet i ditur personave te interesuar Brenda pesembedhjete diteve nga data e mbledhjes qe ka shqyrtuar ceshtjen.

Kunder ketij Vendimi mund te behet ankim Brenda 15 diteve nga data e njoftimit ne Gjykatën e Rrethit Gjyqesor Tirane.

KAPITULLI V

Buxheti, Llogaridhënia

Neni 46

Brenda muajit shkurt te cdo vitit, Struktura Ekzekutive (zv/Drejtori), i paraqet Keshillit te Drejtimit:

- llogarite vjetore per vitin e mbyllur
- projekt buxhetin per vitin e ri.

Keshilli i Drejtimit vendos per llogarite vjetore qe do t'i paraqiten Asamblese se Pergjithshme, te cilat duhet te japin nje pamje besnike te pasurise, te gjendjes financiare e te ardhurave e shpenzimeve per vitin e mbyllur.

Te pakten dy muaj para dates se caktuar per mbledhjen e Asamblese se Pergjithshme, llogarite vjetore i jepen per verifikim Komitetit te Kontrollit te Brendshem, i cili duhet te depozitoje raportin nje muaj para dates se mbledhjes.

Llogarite vjetore, raporti i Komitetit te Kontrollit dhe Projekt buxhetit i bashkelidhen vendimit te Asamblese se Pergjithshme qe i ka shqyrtuar dhe miratuar ato.

Neni 47

Votimi i buxhetit behet per teresine e tij duke caktuar edhe kuotat perkatese per shumat e marra ne konsiderate per hartimin e buxhetit te te ardhurave.

Ne kufijte e buxhetit per te ardhurat e shpenzimet e miratuara per nje ushtrim, Keshilli i Drejtimit eshte i autorizuar te mbledhe te ardhurat e te kryeje shpenzime edhe gjate gjashte muajve te pare te ushtrimit vijues.

Teprica e te ardhurave mbi shpenzimet e cdo viti mbartet ne vitin pasardhes ose mund te kaloje ne rezerven e pergjithshme apo ne nje reserve speciale, me vendim te Asamblese se Pergjithshme. Ne rast se ne ndonje ushtrim shpenzimet rezultojne me te medha se te ardhurat, teprica kalon ne paksim te rezervave ose mbartet per ushtrimin e ardhshem, me vendim te Asamblese se Pergjithshme.

Neni 48

Keshilli i Drejtimit cakton rregullat e mbajtjes se llogarive, te inventarizimit dhe rregullat e vleresimit te pasurise. Ai cakton mbajtjesin e llogarive.

Neni 49

Me vendim te Asamblese se Pergjithshme anetareve te Keshillit te Drejtimit, te Komitetit te Kontrollit te Brendshem te IKM ju caktohet nje shperblim fiks per pjesmarrje ne veprimtari te secilit.

Pagat per punonjesit e punesuar, si sekretare, pastrues, roje, shofer, etj. dhe per anetaret e Komisioneve, caktohen nga Keshilli i Drejtimit.

Neni 50

Per sa nuk eshte trajtuar ne kete Statut zbatohet legjislacioni perkates ne fuqi.

Neni 51

Ky Statut u redaktua ne pese ekzemplare origjinale, duke pasur secili fuqi te barabarte ligjore, nga te cilet nje ekzemplare depozitohet ne Zyren e Noterise Tirane, nje ekzemplare depozitohet ne Gjykatën e Rrethit Gjyqësor Tirane dhe tri ekzemplare depozitohen ne seline e Shoqates “ **INSTITUTI I KONTABILISTEVE TE MIRATUAR** “.

Miratuar ne Mbledhjen e Asamblese se Pergjithshme

Date 20.06.2009.

**Asambleja e Pergjitheshme
Kryetari i mbledhjes
Presidenti i Shoqates**

Sotiraq DHAMO