



**Tirane, me 08.04.2021**

**VENDIM NR. 2**

Ne përfundim të mbledhjes Këshilli i Drejtimit morri vendimet e mëposhtme:

1. Modelimi Financiar dhe parashikimi i Pasqyrave Financiare, modeli Du-Pont me lektor Llesh Lleshaj të zhvillohet në Prill 2021.
2. Prezantimi i njohjes me SNRF e reja me lektor Sotiraq Dhama & Julian Naqellari të zhvillohet në Prill.
3. Analiza e Pasqyrave Financiare dhe Shërbimet e sigurisë me lektore Ingrid Shuli & Lindita Cepani të zhvillohet në Prill.
4. Kontrolli i brendshëm dhe menaxhimi i riskut kibernetik mbrojtja e të dhënave, të përfshihet edhe legjislacioni për ruajtjen e të dhënave me lektor Nertila Cika dhe Nada Dollani të zhvillohet në Prill.
5. Ndërtimi i Pasqyrave Financiare sipas SKK dhe plotësimi i shënimeve shpjeguese dhe Raportet jo Financiare me rast praktik lektor Elira Hoxha të zhvillohet në Prill.
6. Pjesëmarrës do të jenë anëtarë Dega Tirane dhe anëtarë Dege/Seksione dhe kohëzgjatja 20 ore me date 26-30 Prill 2021 Dega Tirane & 10-14 Maj 2021 Dege/Seksione.
7. Trajnimet do të zhvillohen online për shkak të kufizimeve.
8. Duhet të përgatitet një pyetësor gjatë zhvillimit të këtyre trajnimeve për të dalë në pah temat që anëtarët kanë interes në muajin Shtator dhe në fund të pyetësorit të jete një vend bosh që të vendosim një temë të lire.
9. Testimi të bëhet për ato anëtarë që nuk kanë plotësuar orët e EDV si dhe për plotësimin e detyrimit për testim një herë në 3 - 5 vjet .
10. Testi të jete me alternativa dhe të zhvillohet në Maj.
11. Anëtarët do të ndahen sipas kategorive me tarifa të percaktuara për çdo kategori.
12. Anëtarët e Komisionit të Testimit do të jenë Sotiraq Dhama, Ingrid Shuli, Dashamir Begaj.
13. Hartuesit e tezave do të jenë me pagesë dhe korigjimi të bëhet automatik.



14. Testimi për Kategorinë I do të zgjasë 60 minuta, për Kategorinë e II do të zgjasë 90 minuta, për kategorinë e tretë do të zgjasë 120 minuta.
15. Programi i testimit të shpërndahet tek anëtarët bashkë me literaturën ku do të bazohet testimi.
16. Të bëhet një video prezantim për aksesimin e platformës.
17. Këshilli i Drejtimit do të miratojë listën e anëtarëve të cilët kanë orët EDV të paplotësuar.
18. Certifikata e trajnimeve do të lëshohet një herë në vit dhe bashkëngjitur një transkript me detajet përkatëse (të jenë të përcaktuar temat dhe orët).
19. Të prezantohet preventivi për platformën e regjistrimit të anëtarëve.

**Për Këshillin e Drejtimit:**

Prof. Dr. Sotiraq Dhamo – Kryetar i Këshillit të Drejtimit

Prof. Dr. Ingrid Shuli – Anëtar i Këshillit të Drejtimit

Dr. Julian Naqellari – Anëtar i Këshillit të Drejtimit

Aqif Toska – Anëtar i Këshillit të Drejtimit

Koço Llukmani – Anëtar i Këshillit të Drejtimit

Era Halili – Anëtar i Këshillit të Drejtimit